

Bogotá D.C., \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Señores:**

**UNIVERSIDAD DE LOS ANDES**

**ATT:**

Bogotá

REF: ACEPTACIÓN MINUTA CONTRATO UNIVERSIDAD DE LOS ANDES

Estimados Señores:

Por medio de la presente, yo, \_\_\_\_\_, en calidad de **PROPONENTE**, hago entrega de la **PROPUESTA/OFERTA** técnica y económica número \_\_\_\_\_ con fecha \_\_\_\_\_ de acuerdo a lo solicitado. Así mismo declaro:

- Que conozco y acepto todas las condiciones del presente proceso realizado por **LA UNIVERSIDAD**.
- Que he estudiado la minuta del contrato y los documentos complementarios, acogéndome y aceptando todas sus condiciones, no existiendo de mí parte observación alguna.
- Que me obligo a cumplir en los tiempos previstos por **LA UNIVERSIDAD** y en el contrato que se llegare a suscribir.
- En caso de ser favorecido con la asignación del contrato, me comprometo a suscribirlo y a otorgar dentro de los plazos exigidos por **LA UNIVERSIDAD**, las garantías solicitadas, so pena de que el contrato quede sin efectos.
- Acepto que las pólizas serán constituidas, dentro de los siguientes cinco (05) días hábiles posteriores a la recepción del contrato firmado por LA UNIVERSIDAD

Atentamente,

**RAZON SOCIAL DEL PROPONENTE:**

NIT:

Nombre del representante legal o apoderado:

Cedula de ciudadanía:

Dirección:

Teléfono:

Ciudad:

Correo electrónico:

---

(Firma de Representante Legal o apoderado)